



Descripción General	
La Universidad para la Paz en consorcio con la organización Asociación de trabajadoras Domésticas de Costa Rica (ASTRADOMES) implementará el proyecto <i>Dignificación, integración y protección para trabajadoras domésticas y de cuidado migrantes, refugiadas y solicitantes de refugio en Costa Rica</i> , que propone una intervención integral a través de servicios de acompañamiento para la regularización migratoria, la inclusión económica, la formación para funcionariado gubernamentales y no gubernamentales, y procesos de acompañamientos psicosocial.	
Título del Puesto:	Coordinación de Inclusión Económica
Nombre del Departamento:	Ecosistema de Movilidad Humana
Tipo de contrato	Tiempo completo
Posición a la que reporta	Dirección Técnica y Gerencia General
Tipo de reclutamiento	Externo
Ubicación del Puesto:	Campus Rodrigo Carazo, Universidad para la Paz, con giras nacionales dentro del Gran Área Metropolitana (GAM) y Zona norte.
Duración de la contratación	Indefinido – relacionado con la ejecución del proyecto
Detalle de Requisitos	
Requisitos para el Puesto:	<ul style="list-style-type: none">• Licenciatura en Administración de Empresas, Economía, Negocios Internacionales, o afines.• Experiencia mínima de 5 años en procesos de inclusión económica• Conocimiento de temas de derechos humanos, igualdad, inclusión, diversidad y cultura de paz.• Compromiso con los principios y valores de la Universidad para la Paz y del Sistema de las Naciones Unidas.• Experiencia relevante en diseño, implementación y supervisión de estrategias de inclusión económica, específicamente en procesos de transferencias monetarias, empleo asalariado y emprendimiento con poblaciones vulnerables.• Experiencia de al menos 2 años en manejo de equipos y acompañamiento de profesionales especializados.• Experiencia en articulación con el sector privado, sector financiero, instituciones públicas, centros de formación y actores del ecosistema de empleo y emprendimiento.• Experiencia en el desarrollo de metodologías para el desarrollo de capacidades, intermediación laboral o fortalecimiento empresarial.• Experiencia en sistemas de monitoreo y evaluación para la presentación de resultados programáticos.• Formación en enfoques de sistema de mercado inclusivo, género y diversidad



	<ul style="list-style-type: none">• Dominio del idioma inglés nivel B2 a C1.• Licencia de conducir B1 vigente.• Disponibilidad para trabajo de campo y desplazamientos dentro del país durante los fines de semana.• Experiencia en monitoreo y evaluación de resultados, reportería, gestión de recurso humano, componentes administrativos, relacionamiento con actores, así como búsqueda y participación en espacios estratégicos• Disponibilidad inmediata.
Conocimiento técnico	<ul style="list-style-type: none">• Manejo de Herramientas de Microsoft 365 y análisis de datos (Excel intermedio-avanzado)• Conocimiento de Manejo de Proyectos• Conocimiento en emprendimiento, modelos de negocio y empleo asalariado con perspectiva de derechos humanos, género e inclusión de personas migrantes• Manejo de bases de datos y expedientes.
Aptitudes	<ul style="list-style-type: none">• Capacidad para trabajar en equipo• Proactividad e iniciativa• Responsabilidad y ética laboral• Sensibilidad y respeto hacia poblaciones en condición de vulnerabilidad• Alto sentido de responsabilidad y organización• Habilidades sociales y capacidad de crear sólidas relaciones interpersonales• Capacidad para trabajar bajo presión y promover la resolución pacífica de conflictos• Capacidad para identificar y suspender los prejuicios personales.• Integridad en el manejo de la información y confidencialidad de los datos• Pensamiento crítico y atención a detalles
Habilidades	<ul style="list-style-type: none">• Habilidad para coordinar equipos interdisciplinarios• Familiaridad con el ejercicio profesional en ambientes multiculturales.• Aplicación de enfoques de derechos humanos, género e interculturalidad.• Excelentes habilidades de comunicación tanto escrita, como oral• Alineamiento con el enfoque de Acción sin Daño• Compromiso con la promoción de los derechos humanos, la igualdad, la inclusión, la diversidad y la cultura de paz.
Descripción del puesto	
Responsabilidades Generales	Liderar la estrategia integral de inclusión económica del Proyecto, promoviendo oportunidades sostenibles de empleo asalariado y emprendimiento para las personas beneficiarias, y



	asegurando el cumplimiento de los resultados establecidos en el proyecto materia de integración económica.
Responsabilidades específicas	<ul style="list-style-type: none">• Diseñar y coordinar la implementación de las estrategias de inclusión económica del proyecto.• Supervisar técnicamente a los especialistas de empleabilidad y emprendimiento.• Desarrollar y fortalecer alianzas con empresas privadas, cámaras empresariales, instituciones públicas, centros de formación y otros actores estratégicos.• Coordinar el diseño e implementación de rutas de inserción laboral para la población beneficiaria.• Supervisar programas de capacitación orientados al fortalecimiento de competencias para el empleo y el emprendimiento.• Impulsar alianzas con el sector privado para la realización de programas de pasantías, prácticas laborales, ferias de empleo y mecanismos de intermediación laboral.• Coordinar el funcionamiento y fortalecimiento de la bolsa de empleo del proyecto.• Coordinar el diseño e implementación de la ruta de emprendimiento promoviendo la sostenibilidad y formalización de los modelos de negocio apoyados.• Supervisar el desempeño del personal a su cargo para garantizar la implementación de alta calidad de los diferentes componentes.• Coordinar y supervisar la preparación de materiales, incluido cualquier proceso de contratación para el desarrollo metodológico-técnico de materiales en el marco del proyecto.• Contribuir en las acciones de incidencia para promover la integración y medios de vida dignos de la población.• Dar seguimiento a indicadores, metas y resultados relacionados con inclusión económica.• Coordinar acciones con los componentes legal, psicosocial, protección y movilización comunitaria para asegurar una atención integral.• Elaborar informes técnicos y reportes periódicos sobre avances, logros y desafíos del componente.• Identificar oportunidades de mejora e innovación para fortalecer la integración económica de la población meta.• Garantizar la incorporación de enfoques de derechos humanos, igualdad de género, inclusión e interculturalidad en todas las estrategias y actividades del componente.• Apoyar cualquier otra acción atinente a su área que la Gerencia de Programas solicite.
El salario establecido para el puesto es de ₡878.900,00 colones mensuales.	



Universidad para la Paz



La UPAZ ofrece 20 días de vacaciones anuales, transporte ruta San Pedro-San José-Ciudad Colón ida y vuelta, consultorio médico y psicológico.

Las personas interesadas deben enviar un correo a hrconvive@upeace.org haciendo referencia al puesto #CoordinaciónInclusiónEconómica, incluyendo el CV (máximo 2 páginas) y una carta de presentación en la que exponga su interés, idoneidad y disponibilidad.

La fecha límite para enviar la información es el 15 de noviembre de 2026. Posteriormente, solo se contactarán a las personas que pasan a la fase de entrevistas.

La UPAZ está comprometida con la diversidad y la inclusión en materia de género, identidad étnica y cultural, creencias, discapacidad y edad.